ACTA No.		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: SEGUIMIENTO AL PROCESO DE FORMACIÓN SENA TECNICO EN CONTABILIZACION DE OPERACIONES COMERCIALES Y FINANCIERAS, ASISTENCIA ADMINISTRATIVA IE BUENOS AIRES OASIS, GRADOS 10 Y 11 .		
CIUDAD Y FECHA: BOGOTA, 12 de Noviembre DE 2020	**HORA INICIO:** 9.00 AMM	**HORA FIN:** 10:35 am
LUGAR: Plataforma virtual Meet	**DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO** Centro Industrial y de Desarrollo Empresarial – Sede calle 13 No. 10 – 60	

TEMA (S):

1. Presentación Coordinación SENA
2. Avance de programas SENA 11 y 10
3. Informe proceso de habilogia vocacional y matriculas 2021
4. Formato de articulación currículo
5. Retiros de grado 10
6. Varios

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: Presentar Directivas IE e instructores SENA para dar continuidad al proceso SENA en la IE BUENOS AIRES SEDE OASIS, Realizar informe de situación de aprendices y definir procedimiento a seguir

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Siendo las 9:00 am, se da inicio a la reunión a través de plataforma meet, la Coordinadora Andrea Pinzón es asignada por el coordinador Carlos Silva para presentar al nuevo coordinador quien seguirá con el proceso se presenta el coordinador Aldemar Pérez, quien suministra el numero de celular y correo.

Cada uno de los instructores presenta un informe a las directivas: de las fichas grado 11 en el programa de Asistencia Administrativa: 20 aprendices iniciaron y el instructor recibió este año 16 aprendices 14 culminan y son los que se certifican. Ya están todos en proceso de pre certificación, tiene 3 aprendices para retiro voluntario, está pendiente la radicación de la carta a coordinación, La coordinadora Andrea solicita al coordinador Danilo hacer seguimiento a la radicación de esta carta y gestionar especialmente los retiros de grado 11, también se hace referencia a los retiros de grado 10. En cuanto a Contabilización de Operaciones Comerciales y Financieras estaban matriculados 19, este año recibió 9, se certifican todos. Están todos los documentos para certificación, pero no se han enviado porque está pendiente el certificado de grado 9 de Rosa Tolosa, se gestionara este certificado para dar trámite. La Coordinadora Andrea Pregunta acerca de Cadena de Formación, se informa que se está consolidando los aprendices candidatos para postular. Preguntan las directivas hasta cuando ira la formación SENA se informa hasta el 30 de Noviembre.

Se informa que con el coordinador Carlos Silva se trato el formato de articulación de currículo, el trabajo se adelantó definiendo cuales serian los docentes que pueden asumir estos resultados de aprendizaje, se presenta el formato, en el que se debe dejar consignada la articulación colegio - SENA y lo que se pretende es dejar organizadas la competencias trasversales (se mencionan) que están en el currículo del colegio y que serán orientadas por los docentes de la misma. Se solicita un espacio para socializar con los docentes de la institución y definir el diligenciamiento del formato 035. El Coordinador solicita le sea enviado para el revisar y convocar a los que interesados. Para la próxima semana se planeara esta reunión.

Se informa sobre el proceso de definición de programas para la vigencia 2021 y el proceso de habilogia vocacional, se

informa que se envío el correo por parte de la coordinación SENA en el que se debe diligenciar un formulario en que las directivas del colegio definen los programas para los nuevos aprendices teniendo en cuento que cada uno debe tener mínimo 30 aprendices, adicionalmente se aplicara la prueba de habilogia vocacional se debe definir fechas de aplicación y condiciones , esto se debe informar al correo mencionado para la programación y posterior sensibilización a los aprendices. La coordinadora Andrea Pinzón, manifiesta que si lo recibieron el día de hoy será diligenciado y se dará respuesta. Se buscara la mejor estrategias para que los aprendices accedan y presenta la prueba, esto se realizara por la sede Oasis conjunto con la sede principal.

Se hace referencia a los aprendices de grado 10 y se informa que se hicieron reuniones de seguimiento, se solicito apoyo a directoras de curso, se hizo una reunión con coordinación SENA y se planteo por hacer planes de nivelación para aquellos aprendices que no habían interactuado, o que tenían actividades muy atrasadas, algunos aprendices están trabajando sus planes de nivelación, otros manifiestan que se van a retirar, no están presentado planes o lo están incumpliendo. Adicionalmente se dejo estipulado en la reunión que los aprendices que no continuaban con proceso SENA, o quienes no den cumplimiento a planes de nivelación, deberían radicar el retiro voluntario ante la Institución Educativa y posteriormente el Colegio radicar una carta dirigida al SENA, informando esto retiros, de este proceso no se han recibido respuestas. Solicita sean enviados los listados para hacer la gestión con acudientes y aprendices y pedir esta carta para radicar la carta general a SENA.

No habiendo más intervenciones, se da por terminada la reunión.

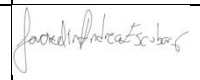
COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
Diligenciar formulario de programas y pruebas de habilogia	Directivas IE	13 Nov. 2020
Envío listado de aprendices a retro voluntario	Instructores SENA	13 Nov. 2020
Envío listado aprendices a certificar	Instructores	19 Nov. 2020
Radicación oficio retiros SENA	Directivas IE	23 Noviembre 2020
Diligenciamiento formato articulación currículo reunión	Directivas IE Instructores SENA	23 noviembre de 2020

ASISTENTES: (Incorporar registro de asistencia)

REGISTRO DE ASISTENCIA DEL ACTA No- DEL DÍA___12____ DEL MES DE___11 DEL AÑO 2020

OBJETIVO (S)	

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	CÉDULA	TIPO DE VINCULACIÓN		EMPRESA/DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO	CELULAR/EXT.SENA	FIRMA
			PLANTA	CONTRATISTA				
	JACKELIN ANDREA ESCOBAR GUZMÁN	52.787.846		X	SENA-CIDE	jaescobarg@misena.edu.co	3133326885	
	LUIS EDUARDO RODRIGUEZ PEÑA	79469155		X	SENA CIDE	LERODRIGUEZ551964 MISENA,EDU.CO	3115257742	
	DORIAN TITO OLAYA GUTIÉRREZ	80.253.594		x	SENA - CIDE	dtolaya@misena.edu.co	3103399518	